

## OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (OWZ)

### 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Ogólne Warunki Zamówienia, (zwane dalej OWZ), określają ogólne zasady, na podstawie których TSM SOLUTIONS SP. Z O.O. zwana dalej Zamawiającym), dokonuje zakupu usług/towarów/materiałów/produktów określonych w Zamówieniu (zwanych dalej przedmiotem dostawy).

1.2 Osoba reprezentująca – jeżeli w treści zamówienia nie została wymieniona osoba, która ze strony Zamawiającego jest upoważniona do realizacji zamówienia – przyjmuje się, iż osobą taką jest osoba, która podpisała zamówienie w imieniu Zamawiającego.

1.3 Wynegocjowane zamówienie wymaga formy pisemnej (listu, e-mailem lub dostarczone osobiście przez Zamawiającego).

1.4 Zamówienie winno zawierać:

- a) przedmiot dostawy usługi/towar/materiał/produkt,
- b) ilość,
- c) cenę zakupu,
- d) warunki i termin płatności,
- e) warunki i termin dostawy,
- f) postanowienia dotyczące gwarancji i rękojmi,
- g) pozostałe warunki, np. ubezpieczenie,
- h) potwierdzenie przyjęcia OWZ przez Dostawcę
- i) inne ustalenia określone przez Zamawiającego i Dostawcę

1.4. Każde zamówienie winno zawierać podpisany załącznik w postaci niniejszego dokumentu – Ogólne Warunki Zamówienia (OWZ),

### 2. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

2.1 Umowa sprzedaży wynikająca z zamówienia zawarta zostaje z chwilą otrzymania przez Zamawiającego kopii zamówienia, na którym Dostawca poprzez swoich umocowanych przedstawicieli potwierdzi przyjęcie do realizacji zamówienia złożonego przez Zamawiającego na warunkach wynikających z treści zamówienia oraz OWZ.

2.2 Przyjęcie do realizacji każdego zamówienia powinno być pisemnie potwierdzone przez Dostawcę. Za pisemne potwierdzenie uznaje się dokument papierowy lub e-mail przesłany przez Dostawcę do Zamawiającego. Brak pisemnego potwierdzenia przez Dostawcę w podanym wyżej terminie, traktowany będzie przez Zamawiającego jako milczące przyjęcie przez Dostawcę zamówienia do realizacji na warunkach w zamówieniu.

2.3 Poprzez przyjęcie zamówienia Dostawca oświadcza, iż dysponuje środkami finansowymi i technicznymi umożliwiającymi terminowe zrealizowanie zamówienia.

2.4 Dostawca oświadcza, iż posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW w razie ryzyka wynikającego z wykonywanej działalności, na dowód czego przedstawia Zamawiającemu kopię lub skan polisy ubezpieczeniowej.

### 3. TERMINY DOSTAWY, ZWŁOKA DOSTAWCY

3.1 Termin dostawy (lub produkcji) ma dla Zamawiającego znaczenie zasadnicze i strategiczne. Uzgodniony termin dostawy (lub produkcji) jest wiążący oraz oznacza termin

dostarczenia usług/towarów/materiałów/produktów do siedziby Zamawiającego lub w inne miejsce (adres) wskazane na zamówieniu lub odbioru osobistego przez Zamawiającego.

3.2 W przypadku braku możliwości dotrzymania terminu dostawy, Dostawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistniałym opóźnieniu i jego przyczynie. Brak niniejszej informacji lub przekazanie informacji, z której treści wynika, iż dostawa nie będzie mogła zostać zrealizowana w terminie wskazanym na zamówieniu, może być podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 7 OWZ.

3.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia w terminie 3 dni roboczych w całości lub części od niezrealizowanego zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 7 OWZ. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Dostawcy odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania zamówienia na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym oraz zwrotu kosztów poniesionych z tytułu zastępczego wykonania zamówienia. Termin dostawy uznaje się za dotrzymany, jeżeli dostawa będzie do dyspozycji Zamawiającego w terminie i pod adresem wskazanym na zamówieniu, oraz po potwierdzeniu przyjęcia usługi/towarów/materiałów/produktów przez TSM SOLUTIONS SP. Z O.O.

### 4. MIEJSCE I WARUNKI DOSTAWY

4.1 Zamówione usługi/towary/materiały/produkty muszą być dostarczone na adres wskazany w zamówieniu, chyba, że Zamawiający dokonuje odbioru osobistego (co należy wskazać w zamówieniu)

4.2 Zamawiający podczas odbioru usług/towarów/materiałów/produktów dokona kontroli zgodności ze złożonym uprzednio zamówieniem oraz w szczególności kontroli co do ewentualnych uszkodzeń i wad, powstałych podczas transportu dostawy. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności, Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia dostawy, o czym poinformuje niezwłocznie Dostawcę.

4.3 Zakończenie realizacji zamówienia następuje w momencie:

- a) przyjęcia realizacji usługi na podstawie pozytywnego Protokołu odbioru usługi przez Zamawiającego
- b) odbioru jakościowego towaru/materiału/produktu oraz po stwierdzeniu kompletności dostawy przez Zamawiającego

### 5. GWARANCJA I RĘKOJMIA

5.1 Dostawca zapewnia i gwarantuje, że usługi/towary/materiały/produkty dostarczone Zamawiającemu spełniają wymagane przez Zamawiającego warunki określone w zamówieniu, w tym m.in. dokumentacji technicznej, norm i specyfikacji, wymagań prawnych dotyczących bezpieczeństwa.

5.2 Dostarczenie usług/towarów/materiałów/produktów przez Dostawcę rozpoczyna bieg gwarancji i rękojmi.

5.3 Dostawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. Okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi trwa 2 lata.

5.4 W przypadku ujawnienia się usterek przedmiotu dostawy w okresie gwarancji, Dostawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub w przypadku dwukrotnej nieskutecznej naprawy, dostarczenia rzeczy wolnych od wad, jeżeli usterka powstała z przyczyn tkwiących w rzeczy. Dostawca usunie usterki lub dostarczy rzeczy wolne od wad w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego usterki.

5.5 Po bezskutecznym upływie ustalonego w punkcie 5.5 terminu usunięcia zgłoszonych usterek lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad, Zamawiający może usunąć usterkę we własnym zakresie lub zlecić wykonanie zastępcze przez osobę trzecią, na koszt i ryzyko Dostawcy, po jego uprzednim pisemnym powiadomieniu.

5.6 Dostawca zapewnia bezpłatne usuwanie ewentualnych wad uniemożliwiających eksploatację przedmiotu dostawy zgodnie z przeznaczeniem, a ujawnionych w okresie objętym gwarancją. Dostawca jest odpowiedzialny za odebranie reklamowanego przedmiotu dostawy na własny koszt.

5.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania na koszt Dostawcy zwrotu wszystkich wadliwych towarów/materiałów/produktów lub zażądania ich wymiany. W przypadku wadliwie wykonanej usługi Zamawiający ma prawo żądania ponownego jej wykonania. Powyższe nie narusza uprawnień Zamawiającego w zakresie kar umownych, odszkodowania uzupełniającego oraz wstrzymania płatności faktur Dostawcy, jak również nie zwalnia Dostawcy od odpowiedzialności z tytułu gwarancji.

5.8 Jeżeli przez dostawę wadliwej usługi/towaru/materiału/produktu powstaną u Zamawiającego dodatkowe koszty demontażu, ponownego montażu, regulacji, to kosztami tymi zostanie obciążony Dostawca. Dostawca zobowiązuje się również do zwrócenia Zamawiającemu wszelkich kosztów (odsetki umowne, kary i wartość szkód lub utraconych korzyści), którymi mogą obciążyć Zamawiającego strony trzecie wskutek użycia przez Zamawiającego towarów/materiałów/produktów dostarczonych przez Dostawcę do swoich wyrobów finalnych, a szkody te i ciężary wynikają z wadliwej dostawy, niemożliwej do wykrycia w trybie opisanym w punkcie 4.5.

## 6. PODWYKONAWSTWO

6.1 Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób i podmiotów trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu zamówienia tak, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

## 7. KARY UMOWNE

7.1 Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, Dostawca zostanie obciążony karą umowną :

- a) za odstąpienie od realizacji przyjętego zamówienia a niezrealizowanego z przyczyn zależnych od Dostawcy a niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 20% wartości brutto zamówienia;
- b) za przekroczenie terminu dostawy w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia, za każdy dzień opóźnienia;
- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu dostawy lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% wartości brutto zamówienia,

za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

7.2 Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z zobowiązań wobec Dostawcy.

7.3 W przypadku opóźnienia się Dostawcy z wykonaniem przedmiotu dostawy lub niezrealizowaniem przez Dostawcę obowiązku określonego w pkt 3 OWZ, Zamawiający może – nie rezygnując z uprawnień do naliczenia kary umownej i odszkodowania uzupełniającego – skorzystać z jednego lub większej ilości następujących uprawnień:

- a) zażądać wykonania zamówienia w całości lub części;
- b) dokonać zakupu u innego podmiotu, na koszt i ryzyko Dostawcy;
- c) odstąpić od zamówienia z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, za pisemnym powiadomieniem Dostawcy.

7.4 Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych, w kwocie przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

## 8. POUFNOŚĆ

8.1 Dostawca zapewni i gwarantuje, że w wyniku dostawy lub użytkowania dostarczonych przez niego wyrobów, żadne prawa ochronne osób trzecich, wynikające z własności przemysłowej i intelektualnej, nie zostaną naruszone.

8.2 W szczególności Dostawca zobowiązuje się traktować jako poufne informacje dotyczące wielkości wymiany handlowej, stosowanych cen, opustów, specyfikacji produktów, porozumień logistycznych, danych technologicznych, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od zamówienia z przyczyn zależnych od Dostawcy.

8.3 Wszelkie dane technologiczne, techniczne, konstrukcyjne, plany i projekty przekazane przez Zamawiającego Dostawcy, w celu realizacji przedmiotu dostawy, Dostawca może wykorzystać tylko i wyłącznie w tym celu. Dostawca oświadcza, że zapewni tym informacjom należytą ochronę stosowną do ich poufnego charakteru.

## 9. DZIAŁANIA ZAMAWIAJĄCEGO

9.1 Zamawiający ma prawo, na każdym etapie realizacji zamówienia, do uzyskania informacji na temat jego przebiegu. Stosownych informacji udzieli w imieniu Dostawcy osoba do tego upoważniona.

9.2 Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli procesu produkcyjno – technologicznego lub usługi w trakcie realizacji oraz odbioru jakościowego zamawianego wyrobu/usługi u Dostawcy.

## 10. SPRAWY SPORNE

10.1 Wszelkie spory, wynikłe z niniejszego OWZ, których to sporów nie uda się uregulować ugodowo, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

10.2 W sprawach nieuregulowanych w niniejszych OWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa

Podpis Dostawcy, data / pieczęć